

Verslag vergadering Deelraad-LH d.d. 18 mei 2020

Aanwezig:

Oudergeleding: Wanda Donkers, Bob Wiegerink, Gaby Agsteribbe

Leerling-geleding: Charlotte v. Maris, Joyce Vink

Personeelsgeleding: Susanne Dertwinkel (voorzitter), Janine ter Linde, Roland Booi, Ton Westgeest, Thom van Duin en Rosalie Krijger (verslag)

Directie: Cees Slats (aanwezig van 19.30-21.15 uur), Mark Lokhorst (aanwezig van 20.45 - 21.00 uur)

1. Opening

De voorzitter heet alle aanwezigen van harte welkom.

2. Mededelingen voorzitter, secretaris, directie

Er zijn geen mededelingen.

3. Vaststellen notulen 2019-01-27:

N.a.v.:

*Agendapunt 6: De oudergeleding vraagt naar de stand van zaken van de jaarplanning. De vakantieplanning is vorige vergadering vastgesteld, aan de overige in te roosteren dagen wordt nog gewerkt waarbij opgemerkt wordt dat het aantal 'ontwikkel-dagen' nog niet definitief is.

Actiepunten:

'Analyse daling aanmelding' is niet meer urgent nu er 219 brugklassers zijn ingeschreven. Dit punt wordt afgevoerd waarbij de rector aangeeft dat opmerkzaamheid nodig blijft.

'Behoeftepeiling pauzeruimte klas 1' is nog niet gebeurd en lijkt door de corona-crisis nu niet relevant.

'Verslagen contactouder-avonden' blijken op de website te staan. Dit punt wordt afgevoerd.

Hierna wordt het verslag vastgesteld.

4. Protocol / beleid heropening school i.v.m. Covid 19

De rector licht de plannen toe.

-Er is voor mavo 3 een afwijkende benadering gekozen omdat de samenstelling van de groep én het rendement van onderwijs-op-afstand hier om vraagt.

-De toetsperiode is verlengd omdat er meer ruimte beschikbaar zal moeten zijn om toetsen op school af te nemen.

-T.a.v. de individuele begeleiding wordt duidelijk dat het initiatief hiervoor in de onderbouw voornamelijk zal liggen bij de docent, in de bovenbouw bij de leerling.

-De personeelsgeleding is van mening dat de leerlingen meer behoefte hebben aan klassikaal iets ondernemen dan aan een mentorles. De rector vindt een groepsactiviteit met 1,5 meter afstand geen optie. In de mentorles kan het contact met school worden hersteld en kunnen leerlingen worden voorbereid op de toetsweek.

De Deelraad vraagt zich af of de school met de voorgestelde werkwijze voldoet aan de eisen van de overheid. De rector antwoordt dat dit volgens de VO-raad het geval is. Wel wordt duidelijk dat hierbij is uitgegaan van de periode tot de zomervakantie. Omdat de Deelraad het belangrijk vindt dat, bij verlenging van de maatregelen, de plannen klaar zijn vóór de zomervakantie wordt er een groep in het leven geroepen die gaat brainstormen over de mogelijkheden. In deze groep kunnen ouders, leerlingen en personeel zitting hebben. De rector zal hiervoor een oproep doen.

5. Tijdelijke wijziging overgang en determinatie

Bijlage 5.1 wordt toegelicht door de rector. Door de grote impact van het leren-op-afstand vindt hij de bestaande normering niet meer reëel. In de bovenbouw zijn de problemen minder groot maar in de onderbouw, waar leerlingen minder zelfstandig werken, vindt hij aanpassingen nodig om ervoor te zorgen dat leerlingen niet de dupe worden van de bijzondere omstandigheden.

De leerling-geleding is van mening dat de herkansing vóór de vakantie zou moeten plaatsvinden. De rector zet uiteen dat deze herkansing is bedoeld ter verbetering van het schoolexamencijfer, niet voor de bevordering. Ook stellen de leerlingen voor het eventuele gesprek met de ouders ook bij te laten wonen door de leerling. De rector vindt dit een goed idee en zal dit aanpassen.

De oudergeleding merkt op dat een doorlopend gemiddelde ook nadelig zou kunnen uitpakken voor een leerling. Ook wordt gevraagd naar de weging van de laatste toets. Deze blijkt normaal gewogen te worden maar geeft wel inzicht in de mate van beheersing van de stof.

De ouders geven aan het rechtvaardig te vinden wanneer er voor 4h, 5h en 5v een ruimer overgangsbeleid zou gelden. Dit vanwege de versnipperde toetsweek en de vele huiswerkopdrachten. De rector meldt dat er in deze klassen nauwelijks twijfelgevallen zijn te verwachten.

De personeelsgeleding vraagt zich af wat het nut is van een overgangsvergadering wanneer iedereen over is. De rector geeft aan dat in deze vergadering kan worden gesproken over profiel- en pakketkeuze en wat in het komende schooljaar aan de betreffende leerling moet worden geboden.

De mogelijkheid 'voorwaardelijk over' wijst de rector af omdat is gebleken dat dit niet goed werkt en bovendien de praktische organisatie van e.e.a. heel lastig kan maken.

Er wordt gesproken over de eindverantwoordelijkheid voor de beslissing over bevordering/doublure. Advies van docenten zou door ouders ook genegeerd kunnen worden.

7. Veldproef 50-minutenrooster

Omdat de teamleider vwo-bovenbouw zich volgens afspraak digitaal meldt besluit de voorzitter dit agendapunt voorrang te geven.

Uit de toelichting van de teamleider blijkt dat docenten n.a.v. de plannen rond een 50 minutenrooster met vragen bleven zitten, zowel technische vragen (wat ga ik doen na de reguliere lessen?) als belevingsvragen (wat betekent het nieuwe rooster voor mijn onderwijstijd en lesprogramma?). Hiernaast zitten er in het voorstel een aantal aannames waardoor het wenselijk is de roosteraanpassing in de praktijk uit te proberen. Na de veldproef en een evaluatie, waarin ook leerlingen worden betrokken, zal een duidelijker beeld ontstaan van de voor- en nadelen.

Door de corona-maatregelen is het tijdspad misschien niet haalbaar; de teamleider geeft aan uiterlijk in januari met de veldproef te willen starten. Dit betekent dat de reguliere lessen na de herfstvakantie moeten worden hervat om de veldproef volgend schooljaar te kunnen realiseren.

De teamleider wordt bedankt voor zijn toelichting en neemt hierna niet meer deel aan de vergadering.

6. Concept formatie 2020-2021

Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering. Aan de ouders wordt gevraagd eventuele vragen via de mail te stellen zodat deze kunnen worden meegenomen in de voorvergadering van de PMR.

8. Rondvraag

Personeelsgeleding:

- Wordt het onderzoek naar de communicatie opnieuw uitgezet nu de beoogde onderzoeker een andere opdracht heeft? Dit is wel de bedoeling maar heeft nu geen prioriteit.

Leerlinggeleding:

- Kunnen leerlingen van 18+ worden voorbereid op de beslissingen en acties die zij moeten (onder)nemen, zoals omgaan met DUO, overheid en geld? De rector reageert positief en zoekt hiervoor aansluiting bij de docenten economie of de decanen.

Oudergeleding:

- Is er al een datum bekend voor de diploma-uitreiking? Deze zal in meerdere sessies plaatsvinden en de rector zal spoed zetten achter het communiceren van de data.
- Hebben de bijzonderheden van dit schooljaar gevolgen voor de tentamens in het volgend schooljaar? Dit punt wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.
- Waarom is nu al besloten dat er komend schooljaar geen buitenlandse reizen zullen worden gemaakt? Hiervoor geeft de rector meerdere redenen: de schoolleiding vindt het bezwaarlijk om ouders nu op te zadelen met kosten, het is onvoorspelbaar wanneer er weer gevlogen kan worden en de gast-scholen en -gezinnen verkeren ook in bijzondere omstandigheden.
- Wat is de stand van zaken rond de besteding van de convenant-gelden? Dit punt zal eerst worden besproken in de GMR en daarna in de Deelraad.

Hierna sluit de voorzitter de vergadering, logt de rector uit en volgt de stemming over agendapunt 5 en 7.

5. Tijdelijke wijziging overgang en determinatie	
Voor	0
Tegen	9
Onthouden	2

N.a.v. van de stemming over agendapunt 5 wordt afgesproken dat de voorzitter deze uitslag zal meedelen aan de rector. Zij zal de rector voorstellen een gesprek te organiseren tussen hem en een afvaardiging van de Deelraad bestaande uit één ouder, één leerling en één personeelslid zodat alsnog tot overeenstemming kan worden gekomen.

7. Veldproef 50-minutenrooster	
Voor	11
Tegen	0
Onthouden	0

N.a.v. de stemming over agendapunt 7 zal aan de schoolleiding worden meegedeeld dat de Deelraad instemt met een veldproef in het volgend schooljaar op voorwaarde dat de corona-maatregelen uiterlijk direct na de herfstvakantie niet meer van toepassing zijn.

Hierna sluit de voorzitter de vergadering.

Actiepunten:

Enquête Tevredenheid Medewerkers			SLA, doorlopend
Mandatering ouderbijdrage	Eindverantwoordelijkheid overdragen aan ouderver. Aanleveren tekst	14 mei 2019	Oudergeleding
Werving werkgroep 'corona na de zomervakantie'		18 mei 2020	SLA
Lesstof voor 18+-leerlingen	Aandacht voor DUO, geldzaken en overheid	18 mei 2020	SLA
Communiceren data diploma-uitreiking		18 mei 2020	SLA
Aanpassingen Tentamens schooljaar 2020-2021	Agenderen 25 juni	18 mei 2020	JDN