

Verslag vergadering Deelraad-LH d.d. 20 november 2019

Aanwezig:

Oudergeleding: Wanda Donkers, Bob Wiegerink, Gaby Agsteribbe

Leerling-geleding: Charlotte v. Maris, Joyce Vink

Personeelsgeleding: Susanne Dertwinkel (voorzitter), Janine ter Linde, Roland Booi, Thom van Duin en Rosalie Krijger (verslag)

Directie: Cees Slat (aanwezig van 19.30-21.00 uur)

Afwezig met bericht van verhindering:

Personeelsgeleding: Ton Westgeest

Vooroverleg zonder directie.

Prioriteit van de personeelsgeleding: punt 4 en 7

de oudergeleding: punt 8, 9, 10 en 12

-T.a.v. punt 9 (Bekendmaken eindexamenresultaten) Door de docenten wordt toegelicht hoe de dag van de uitslagen is ingericht. Duidelijk wordt dat het moment van bellen (13.30-14.00 uur) niet kan worden vervroegd als men zorgvuldigheid wil waarborgen. Agendapunt 9 komt derhalve te vervallen.

-T.a.v. punt 8 (Communicatie Leeuwenhorst) wordt geïnventariseerd of alle geledingen van mening zijn dat de communicatie aandacht en verbetering behoeft. Dit is het geval.

1. Opening

De voorzitter heet alle aanwezigen van harte welkom.

2. Mededelingen voorzitter, secretaris, directie

Directie: geen mededelingen

Secretaris: Ton Westgeest heeft zich afgemeld voor deze vergadering.

Voorzitter: Agendapunt 9 (besproken in vooroverleg) en 11 (geen informatie beschikbaar) zijn van de agenda afgevoerd. Hierna inventariseert zij de vragen voor de rondvraag.

3. Vaststellen notulen 2019-09-26

Tekstueel:

*Agendapunt 6: 'De rector antwoordt dat ouders niet zijn geïnformeerd omdat hij het lastig vindt om uit te leggen' wordt 'De rector antwoordt dat ouders niet zijn geïnformeerd omdat hij het lastig vindt dit vóór de zomervakantie uit te leggen.' Het verslag wordt met deze wijziging vastgesteld.

Actiepunten:

Zie wijzigingen in de actiepuntenlijst.

4. Aanpassing lessentabel Chinees

De rector meldt dat er wat meer aanmeldingen voor Chinees zijn gekomen dan er in eerste instantie waren. De keuze uit vier moderne vreemde talen resulteert desondanks in versnippering in de bovenbouw die niet wenselijk is. Er zijn geen verdere vragen.

5. Examenresultaten (Vensters voor verantwoording)

De ouders wijzen op de lage VWO-score voor het vak natuurkunde. De directeur noemt als mogelijke reden dat het profiel N&T populair is en leerlingen, ook met mindere resultaten en zelfs een negatief advies, voor dit profiel kozen. Er wordt nu meer gestuurd d.m.v. de determinatie wat zichtbaar moet worden in de toekomstige resultaten.

Hiernaast wordt benoemd dat het VWO-natuurkunde-onderwijs vorig jaar onder de maat was. De directie kijkt, in samenspraak met teamleiders, docenten en leerlingen, naar verbeterpunten.

Ook het vak Spaans kampt met mindere resultaten. De Cito blijkt alleen te toetsen op leesvaardigheid wat voor veel leerlingen een nadeel is. Het belang van lezen wordt onderstreept.

6. Materiële investering-begroting 2019-2020

De begroting is nog niet beschikbaar en wordt geagendeerd in januari.

N.a.v. bijlage 6.1 wordt door de ouders gevraagd of een afschrijvingstermijn van 4 jaar standaard is. De directeur antwoordt bevestigend en meldt dat uitgestelde vervangingen geld vrijmaken voor andere zaken.

Het gebruik van eigen devices gebeurt nu op kleine schaal. Ouders kunnen niet worden verplicht een Chromebook of laptop aan te schaffen.

7. Beleid inroostering extra vakken

Er zijn geen vragen of opmerkingen over het aangeleverde stuk.

8. Communicatie Leeuwenhorst

De ouders lichten toe dat de zorg over de communicatie wordt gedeeld door ouders, personeel en leerlingen. Ook de directeur onderkent dat niet alles vlekkeloos verloopt maar wijst er op dat uit oudertevredenheidsonderzoek niet blijkt dat de onvrede zo groot is als nu wordt gesuggereerd. Hij zet uiteen dat de externe communicatie de aandacht heeft omdat een daarvoor aangetrokken en gespecialiseerd bureau zich hiermee bezighoudt. Ter verbetering van de interne communicatie zullen Rudolf Draijer en Henny Mugge contact zoeken met een (PHD)student die dit als onderzoeksopdracht wil uitwerken. Wanneer e.e.a. concreet is (de planning is dit schooljaar te starten) zal dit aan de Deelraad bekend worden gemaakt.

T.a.v. de mailings zal worden geprobeerd een planning te maken van de te versturen brieven. De communicatie over roosters zal worden beperkt doordat er minder roosterwijzigingen zullen zijn. De leerlingen zullen van de directeur het leerlingtevredenheidsonderzoek ontvangen.

9. Bekend maken eindexamenresultaten

Zoals vermeld is dit agendapunt komen te vervallen.

10. Oudertevredenheidsonderzoek

De directeur zet uiteen dat er voor knelpunten die naar voren komen uit dit onderzoek een verbeterplan wordt opgesteld. Zo zal het decanaat en de communicatie nu ter hand worden genomen.

De ouders vinden de hoge score op 'De school maakt niet waar wat zij belooft' zorgwekkend. Ook de aanpak van onderpresteren verdient volgens hen aandacht. De directeur meldt dat al 2 jaar op het laatste punt wordt ingezet d.m.v. een cursus.

De vergelijking met scores van eerdere jaren zal nog gebeuren.

11. Evaluatie gewijzigde determinatie

Zoals vermeld is dit agendapunt komen te vervallen.

12. Evaluatie gezamenlijk rooster

De leerling-geleding heeft de indruk dat met name leerlingen uit klas 1 en 2 moeite hebben met de drukte in het gebouw tussen de lessen. Ook in de pauze moeten zij soms 'vechten voor een plekje'. Voorgesteld wordt voor hen een aparte pauzeruimte te creëren, bijvoorbeeld in de open ruimte op de 2e en/of 3e verdieping.

Het gezamenlijk rooster heeft als voordeel dat het eerste uur wat later begint en de roosters, met name voor Havo-4, zijn verbeterd.

13. Nieuws vanuit de leerlingenraad.

De planning van de Proefwerkweken wordt als krap ervaren: de toetsweken volgen elkaar snel op waardoor de behandeling van de stof in het nauw komt. Hiermee zal volgend schooljaar zo mogelijk meer rekening worden gehouden.

Ondanks het opgestelde stappenplan ondervinden leerlingen problemen met de navolging van het statuut. Docenten houden zich niet aan de vastgelegde termijnen voor nakijken en leerlingen worden vervolgens van het kastje naar de muur gestuurd. De directeur zal het stappenplan met de mentoren bespreken. Hij vraagt de leerlingen om in dit soort gevallen direct contact te zoeken met hem en niet te wachten tot de vergadering van de Deelraad.

14. Nieuws vanuit OOP.

Er is geen nieuws

15. Nieuws vanuit GMR

De GMR vergadert op 26 november 2019; er is nu geen nieuws.

16. Rondvraag

Er zijn geen vragen. Wel kondigt de voorzitter aan dat er mogelijk een extra Deelraad-vergadering zal worden belegd op 12 december 2019. Agendapunt is het plan voor de ontwikkeltijd in schooljaar 2020-2021. Deze vergadering wordt alleen belegd als er op 27 november een plan op tafel ligt.

Hierna sluit de voorzitter de vergadering, verlaat de rector de vergadering en komen agendapunt 4, 7, 17 en 18 in stemming.

4. Aanpassing lessentabel Chinees	
Voor	9
Tegen	0
Onthouden	1

7. Beleid inroostering extra vakken	
Voor	10
Tegen	0
Onthouden	0

17. Jaarbeleidsplan 2019-2020	
Voor	10
Tegen	0
Onthouden	0

18. Formatie 2019-2020	
Voor	10
Tegen	0
Onthouden	0

Actiepunten:

Enquête Tevredenheid Medewerkers			SLA, doorlopend
Stappenplan II.raad (Instagram)	Aanleveren tekst	14 mei 2019	Leerling-geleding
Mandatering ouderbijdrage	Eindverantwoordelijkheid overdragen aan ouderver. Aanleveren tekst	14 mei 2019	Oudergeleding
Analyse daling aanmeldingen		14 mei 2019	SLA, doorlopend