

Jaarverslag

Deelraad Leeuwenhorst

2018-2019



Rosalie Krijger-Jordaan, secretaris

Algemeen

De Deelraad heeft dit schooljaar bestaan uit

Personeelsgeleding:

- Susanne Dertwinkel (voorzitter + lid GMR)
- Rosalie Krijger (secretaris + lid GMR)
- Ines Westerink
- Roland Booi
- Ton Westgeest
- Thom van Duin

Leerling-geleding:

- Marielène Wertenbroek (tot november 2018)
- Bregtje v.d. Krol (tot november 2018)
- Charlotte van Maris (vanaf november 2018)
- Joyce Vink (vanaf november 2018)

Oudergeleding:

- Gaby Agsteribbe
- Wanda Donker
- Bob Wiegerink

Vergaderingen

De Deelraad heeft dit schooljaar vijf keer vergaderd waarbij de vergadering in maart 2019 een bijzonder karakter had omdat er maar één gespreksonderwerp was (50 uur ontwikkeltijd). Bij alle

vergaderingen is, tot de stemming, de rector aanwezig geweest; éénmaal bijgestaan door de teamleider VWO-bovenbouw. Zeven maal is een onderwerp in stemming gebracht.

Besproken onderwerpen

De volgende onderwerpen zijn aan de orde geweest:

1. De werkdrukverlaging middels 50 uur ontwikkeltijd.

Door een wijziging in de CAO moest, m.i.v. schooljaar 2019-2020, 50 uur lestijd beschikbaar worden gemaakt voor ontwikkeling van de docent. Hiervoor zijn door de schoolleiding vier opties uitgewerkt en ter stemming aan het Onderwijzend Personeel voorgelegd. Er werd gekozen voor de optie waarbij in schooljaar 2019-2020 acht dagdelen beschikbaar zullen zijn voor ontwikkeling van de docent. In de loop van komend schooljaar zal de directie een onderbouwd en uitgewerkt alternatief ter stemming aanbieden. De Deelraad heeft zich bezig gehouden met deze gehele procedure.

2. Nieuw programma van Toetsing en Afsluiting voor VWO-bovenbouw.

Hieraan is aandacht besteed in de vergaderingen van oktober en november waarna het programma in juni is vastgesteld. In de nieuwe opzet is het aantal toetsmomenten teruggebracht van vier naar drie.

3. Coaching van leerlingen in MAVO-4.

In dit voorstel van het MAVO-team wordt de rol van de mentor vervangen door een coach die de leerlingen individueel begeleidt. Dit voorstel is aangenomen in juni.

4. Beleid kleine vakken.

In de vergadering van juni heeft de schoolleiding een voorstel gedaan hoe hier mee om te gaan. Voor het vak Chinees betekent dit afbouw waarna het in schooljaar 2020-2021 niet meer zal worden aangeboden. Voor het vak Kunstvakken Algemeen moet het beleid nog nader worden bepaald.

5. Jaarlijks terugkerende punten:

Jaarbeleidsplan:

* 50 uur ontwikkeltijd: zie hierboven

* Professioneel Statuut: n.a.v. de Wet 'beroep leraar' moest een professioneel Statuut worden opgesteld. Dit document behelst de uitkomst van overleg tussen leraren en schoolleiding m.b.t. zeggenschap en professionele ruimte van de leraar. Hiervoor is een werkgroep samengesteld van geïnteresseerde docenten. Zij hebben tijdens de afsluitende bijeenkomst in juli hun Statuut gepresenteerd. Benadrukt werd dat het geen statisch document is met daarbij de uitnodiging aan alle docenten hieraan te blijven werken.

Formatie: er waren dit schooljaar geen bijzonderheden, wel is met zorg gekeken naar schooljaar 2019-2020 waarin het aantal leerlingen zal dalen.

Begroting: de kosten voor leermiddelen overstijgen de vergoeding die de school hiervoor ontvangt. Door de uitgaven volgend schooljaar terug te brengen wordt het evenwicht zo mogelijk hersteld.

Vakantieplanning: na aanpassingen op verzoek van de leerlingen is de planning in de vergadering van mei vastgesteld.

Scholing

Leden van de Deelraad hebben dit schooljaar driemaal een PMR-regiobijeenkomst van de AOB (Algemene Onderwijsbond) bezocht. Deze hadden betrekking op:

1. Formatieplan
2. Modernisering taakbeleid
3. 50 uur ontwikkeltijd / werkdrukvermindering (i.s.m. Voion)